



कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६

कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन(प्रथम संशोधन) कार्यविधि, २०७६ २०७७/०५/२८
प्रस्तावना: प्रदेशको कृषि क्षेत्रलाई आधुनिक, व्यवसायिक एवम् प्रतिस्पर्धी बनाई खाद्य तथा पोषण सुरक्षाको प्रत्याभुति दिन निजी, सहकारी तथा सरकारी क्षेत्रको साझेदारी मार्फत स्थानिय तथा प्रदेश स्तरमा स्वरोजगारीको अवसर सिर्जना गरी गरिवी न्यूनीकरणमा सहयोग पुर्याउन कृषि एवम् पशुपन्छीजन्य उत्पादनको क्षेत्रमा आयात प्रतिस्थापन गर्दै आत्मनिर्भरता हासिल गरी कृषिजन्य उत्पादनलाई निर्यात योग्य अवस्थामा पुर्याउन प्रदेश सरकारबाट कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर जस्ता पूर्वाधारहरूको विकासका लागि प्रदान गरिने अनुदानलाई सरल, पारदर्शी एवम् प्रभावकारी तुल्याउनको लागि प्रदेश सरकार, [⊕]बागमती प्रदेश, भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालयबाट यो कार्यविधि स्वीकृत गरी लागू गरिएको छ ।

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस कार्यविधिको नाम "कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६" रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि मन्त्रालयबाट स्वीकृत भएको मितिबाट लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा, यस कार्यविधिमा,-

(क) "आवेदक" भन्नाले योग्यता पुगी कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण गर्न अनुदान मागका लागि प्रस्ताव पेश गरेका आवेदकहरूलाई सम्झनु पर्छ ।

(ख) "कार्यक्रम" भन्नाले अनुदानमा सञ्चालन गरिने "कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर" स्थापना कार्य सम्झनु पर्छ ।

(ग) "कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर" भन्नाले कृषि उपजको सुरक्षित भण्डारणका लागि चिस्यान सुविधा भएको एक वा मल्टि चेम्बर भएको एकतले वा बहुतले संरचना सम्झनु पर्छ ।

(घ) "निर्देशनालय" भन्नाले मन्त्रालय अन्तर्गतको कृषि विकास निर्देशनालयलाई सम्झनु पर्छ ।

(घ१) *निजी क्षेत्र" भन्नाले निजी कृषि फार्म वा कम्पनि सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "मन्त्रालय" भन्नाले भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालयलाई सम्झनु पर्छ ।

(च) "मूल्याङ्कन समिति" भन्नाले दफा ९, बमोजिम गठित समितिलाई सम्झनु पर्छ ।

[⊕] प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित

* प्रथम संशोधन द्वारा थप



- (छ) "प्रदेश" भन्नाले [⊕]बागमती प्रदेश लाई सम्झनु पर्छ ।
- (ज) "भौतिक पूर्वाधार" भन्नाले कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड रुम स्थापना गरी सञ्चालन गर्नका लागि आवश्यक पर्ने भवन, मेसिन औजार, सडक, पानी, बिजुली जस्ता पूर्वाधारहरू सम्झनु पर्छ ।
- (झ) "साझेदार" भन्नाले यस कार्यविधि अनुसार कोल्ड च्याम्बर*..... निर्माण गर्न सरकारी निजी साझेदारी अवधारणा अनुसार कार्य गर्न तयार भई निर्देशनालयसँग सम्झौता गरेको [⊕]कृषक समूह, कृषि सहकारी, निजी क्षेत्र र स्थानीय तह लाई सम्झनु पर्छ ।
- (ञ) "ज्ञान केन्द्र" भन्नाले निर्देशनालय अन्तर्गतको कृषि ज्ञान केन्द्र सम्झनु पर्छ ।

३. उद्देश्य: यस कार्यविधिको उद्देश्य देहाय बमोजिम हुनेछ:-

- (क) कृषि उपजहरूको उत्पादन उपरान्तको क्षति न्यूनीकरण गर्ने,
- (ख) कृषि उपजहरूको गुणस्तर प्रबर्द्धन र मूल्य अभिवृद्धि सहित बजारको माग अनुसार आवश्यक परिमाणमा उपलब्ध गराउने,
- (ग) कृषि उपजहरूको बजारीकरणलाई सहज बनाउने ।

परिच्छेद- २

कार्यक्रम सञ्चालन

४. कोल्ड च्याम्बर र कोल्ड स्टोरको क्षमता : निर्माण गरिने कोल्ड च्याम्बर कम्तिमा १५ टन र कोल्ड स्टोर न्यूनतम ५०० मे.टन क्षमताको हुनुपर्ने छ । निर्माणाधिन अवस्थामा रहेका तर पूर्ण हुन नसकेका कोल्ड स्टोरलाई पनि प्राथमिकता दिईने छ ।
५. कार्यक्रम सञ्चालन : (१) यो कार्यक्रम [⊕]बागमती प्रदेश अन्तर्गतका जिल्लाहरूमा लागू हुनेछ । तर कार्यविधिलाई आधार मानी जुन जुन जिल्ला वा स्थानिय तहको लागि सूचना प्रकाशन हुन्छ सोही जिल्लामा लागू भएको मानिन्छ ।
- (२) यो कार्यक्रम निर्देशनालय र मातहतका ज्ञान केन्द्रहरू बाट सञ्चालन गरिनेछ ।
६. सूचना प्रकाशन : (१) निर्देशनालयले अनुदानमा कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम निजी सरकारी साझेदारी अवधारणा अनुसार सञ्चालन गर्न योग्य आवेदकहरूबाट योजना सहितको प्रस्ताव पेश गर्न राष्ट्रिय स्तरको पत्रिकामा अनुसूची -१ बमोजिमको तीस दिनको म्याद दिई

◆ प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको

⊕ प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



(३) मूल्याङ्कन समितिको काम, कार्यलय नरु अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछः-

- (क) आवेदकहरूबाट प्राप्त प्रस्तावहरूलाई अनुसूची -५ बमोजिमको प्रारम्भिक मूल्याङ्कन र अनुसूची -६ बमोजिमका मूल्याङ्कनका सूचकहरूका आधारमा मूल्याङ्कन गरी छनौटको लागि सिफारिस गर्ने । यसरी छनौट गर्दा अनुसूची -५ बमोजिम छनौट भएका प्रस्तावलाई मात्र अनुसूची -६ बमोजिमको छनौटको आधारहरूबाट पुनः छनौट गरिनेछ ।
- (ख) आवश्यकता अनुसार प्रस्तावित कार्यक्रम निर्माण स्थलको स्थलगत निरीक्षण गर्ने,
- (ग) प्रस्तावहरूको मूल्याङ्कन पश्चात निर्देशनालय समक्ष पेश गर्ने,
- (घ) मूल्याङ्कन समितिले प्राप्त प्रस्तावहरू मूल्याङ्कन गरी सिफारिस सहित निर्देशनालयमा स्वीकृतका लागि पेश गर्नेछ,
- (ङ) उपदफा (३) को खण्ड (घ) अनुसार मूल्याङ्कन समितिले गरेको सिफारिसमा कुनै त्रुटी देखिएमा कुनै वा सबै प्रस्तावहरू पुनः मूल्याङ्कनका लागि निर्देशनालयले मूल्याङ्कन समितिमा फिर्ता पठाउन सक्नेछ ।
- (च) मूल्याङ्कन समितिले उपदफा (३) को खण्ड (घ) र खण्ड (ङ) अनुसार योग्य प्रस्तावहरूलाई स्वीकृतका लागि निर्देशनालयमा सिफारिस गर्ने ।
- (छ) निर्देशनालयलाई कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आवश्यक राय सुझाव दिन सक्ने ।

१०. कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्झौता : (१) छनौट भएका प्रस्तावहरूको जानकारी सम्बन्धित आवेदकहरूलाई ७ दिनभित्र उपलब्ध गराईनेछ ।

(२) छनौटमा नपरेका आवेदकहरूले दाबी बिरोध गर्नुपर्ने भए छनौट भएको मितिले ७ दिन भित्र दाबी/बिरोधको पत्र निर्देशनालयमा दर्ता गरिसक्नु पर्ने छ ।

(३) दाबी बिरोध उपर निर्देशनालयले बढीमा १० दिनभित्र निर्णय गरिसक्नुपर्ने छ ।

(४) छनौट भएका आवेदकहरूले १५ दिन भित्र सम्झौताका लागि निर्देशनालयमा सम्पर्क गर्नुपर्नेछ ।

(५) छनौट भएका साझेदारहरूसँग अनुसूची -७ बमोजिमको ढाँचामा सम्झौता गर्नुपर्ने छ ।

(६)* दफा ५ अनुसार सम्झौता भएका साझेदारहरूले निर्माण गर्ने कोल्ड च्याम्बरको सार्वजनिक खरिद प्रक्रिया अनुसार निर्माण व्यवसायीले कबोल गरेको न्यूनतम लागतको ५० प्रतिशत लागत साझेदारी निर्देशनालयमा जम्मा गर्नुपर्नेछ ।

* प्रथम संशोधन द्वारा थप



(७)* सम्झौता मिति को १५ दिन भित्रै लागत साझेदारी जम्मा नगरेमा वैकल्पिक सूचीमा रहेका साझेदारहरूलाई सम्झौताका लागि बोलाईनेछ र साझेदारले लागत साझेदारी जम्मा गरेको भौचर सम्झौता गर्दा नै लिएर आउनु पर्छ ।

(८)* दोस्रो पटकको सुचनामा समेत आवश्यक संख्यामा सम्झौता वा रकम जम्मा नभएमा पुन वाकी रहेका वैकल्पिक सूचीमा रहेका साझेदारलाई सम्झौताका लागि नबोलाएका कारण कार्यक्रम सञ्चालनमा बाधा पुग्ने छैन ।

(९)* लागत साझेदारी जम्मा भएपश्चात सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ अनुसार टेन्डरबाट छनौट भएको व्यवसायी सँग सम्झौता गरिनेछ ।

(१०)* सम्झौता भई खरिद प्रक्रियामा सुरु भए पश्चात साझेदारले कोल्ड च्याम्बर जडान तथा सञ्चालन नगर्ने अवस्था आएमा उक्त कार्यक्रमको लागि जम्मा गरिएको रकम फिर्ता गरिने छैन ।

११. कार्यक्रम कार्यान्वयन : (१)*

(२)*

(३) मन्त्रालय, निर्देशनालय, ज्ञान केन्द्र र स्थानीय तहले कार्यक्रम सञ्चालन सम्झौता पश्चात नियमित अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा पृष्ठपोषण गर्नेछ ।

(४) स्थलगत निरीक्षण गर्दा दिईएका मौखिक तथा लिखित सुझावहरू पालन गरी कार्यक्रम सम्पन्न गर्नु साझेदारको दायित्व हुने छ ।

(५) स्थलगत निरीक्षण गर्दा दिईएका सुझावहरू बमोजिम कार्य सन्तोषजनक गरेको नपाईएमा मन्त्रालय, निर्देशनालय वा ज्ञान केन्द्रले १५ दिन सम्मको समयावधि प्रदान गरी कार्यक्रम सञ्चालनमा गुणस्तर कायम गर्न सचेत गराउनेछ ।

* प्रथम संशोधन द्वारा थप

♦ प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको



(६) उपदफा ५ अनुसार सचेत गराउँदा समेत सन्तोषजनक कार्य हुन नसक्ने देखिएमा सम्झौता गर्ने निकायले सम्झौता खारेज गर्न सक्नेछ ।

(७) ♦

परिच्छेद-३

अनुदान रकम भुक्तानी र अनुगमन तथा मूल्याङ्कन

१२. अनुदान रकम निकास : (१) ♦

(२)[⊕] लागत इस्टिमेट तयार गर्दा प्रदेश सरकारले बेहोर्ने कूल इस्टिमेट अङ्कको बढीमा २ प्रतिशत रकम कन्टिन्जेन्सीको रूपमा राखिने छ । उक्त रकमबाट खटाइएका प्राविधिकहरुको दैनिक भ्रमण भत्ता, सूचना प्रकाशन र समितिको बैठक भत्ता आदिमा खर्च गर्न सकिने छ ।

(३) ♦

(४) ♦

(५) ♦

परिच्छेद - ४

विविध

१३. कार्यक्रम सञ्चालन तथा निर्माण: (१) सामाजिक सदभाव बिथोल्ने तथा वातावरणीय पक्षमा गम्भिर असर पर्ने गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्न पाइने छैन ।

(२) अनुदान सहयोगमा प्राप्त सुविधाहरुको उपयोग गरी मानविय स्वास्थ्यलाई हानी पुर्याउने कुनै पनि किसिमका कृयाकलापहरु सञ्चालन गर्न पाइने छैन ।

(३) कार्यक्रम सञ्चालनको कूल लागतमा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने निकाय बाट दिईने अनुदान रकम कम भई अर्को कुनै संघ संस्थाले साझेदारी गर्न चाहेमा त्रिपक्षिय सम्झौता गरी संयुक्त रूपमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न बाधा पुग्ने छैन ।

(४) कार्यक्रम सञ्चालनका लागि उपलब्ध अनुदान रकमबाट तयार गरिएका संरचनाहरु, तथा मेसिन, औजारहरुको दुरुपयोग गर्न वा बेचबिखन गर्न पाइने छैन र कार्यक्रम सञ्चालन

♦ प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको

⊕ प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



स्थलमा अनुसूची -९ बमोजिमको होर्डिड बोर्ड मराखुपर्नेछ । *कोल्ड चेम्बरको नमुना अनुसूची-९.१ बमोजिम हुनेछ ।

१४. प्रचलित कानून बमोजिम हुने: यस कार्यविधिमा व्यवस्था भएका विषयहरु यसै कार्यविधि र उल्लेख नभएका विषयहरु प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।
१५. बाधा अड्काउ फुकाउने: यस कार्यविधिको व्याख्यामा द्विविधा भएमा मन्त्रालयले बाधा अड्काउ फुकाउनेछ ।
१६. कारवाहीको व्यवस्था: साझेदारले अनुदान दुरुपयोग गरेको पाईएमा प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही हुनेछ ।
१७. संशोधन: यस कार्यविधि कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्चन आइपरेमा मन्त्रालयले आवश्यक संशोधन गर्न सक्नेछ ।

* प्रथम संशोधन द्वारा थप



कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालनको लागि प्रस्ताव आव्हानको सूचना

कृषि विकास निर्देशनालय, हेटौँडाको आ.व.....को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम रहेको हुँदा इच्छुक [⊕]कृषक समूह, कृषि सहकारी, नीजि क्षेत्र र स्थानीय तह ३० दिनभित्र अनुसूची -२ अनुसारको आवेदन र सोही अनुसूचीमा माग गरेको कागजातहरू, अनुसूची-३ अनुसारको व्यवसायिक प्रस्ताव, अनुसूची -४ अनुसारको प्रतिवद्धता पत्र सहित आवेदन कृषि विकास निर्देशनालयमा दर्ता गर्नु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

पुनश्च: कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६ भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय, [⊕]बागमती प्रदेश को वेवसाईट [⊕]www.molmac.bagamati.gov.np वा कृषि विकास निर्देशनालयको वेवसाईटबाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ ।

[⊕] प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



अनुसूची - २
(दफा ७ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)
आवेदन फाराम

श्री कृषि विकास निर्देशनालय
.....।

मिति :

विषय : अनुदानमा कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रस्ताव पेश गरेको सम्बन्धमा ।

महोदय,
प्रस्तुत विषयमा त्यस निर्देशनालय बाट मितिमा प्रकाशित सूचना अनुसार[⊕] कृषक समूह, कृषि सहकारी, नीजी क्षेत्र र स्थानीय तहले अनुदान लिई निर्माण कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आवश्यक योजना र प्रस्ताव तथा उक्त प्रस्ताव अनुसार निर्माण कार्यक्रम सञ्चालनका लागि कूल लागत रकम रु.(अक्षरूपी.....मात्र) ईष्टिमेट गरिएकोले सोको.....(बढीमा ५०%) प्रतिशत बराबरले हुन आउने रकम रु. (अक्षरूपी.....मात्र) तहाँको "कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७६" अनुसार अनुदान सहयोग उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध सहित अन्य आवश्यक कागजात यसैसाथ संलग्न गरी यो आवेदन पेश गरेका छौं । यस आवेदन साथ संलग्न कागजात तथा सूचनाहरु जाने बुझे सम्म ठीक छन्, यदि झुटो ठहरिएमा आवेदन खारेज गरी सो अनुसार कारवाही भएमा कानून बमोजिम सहुंला बुझाउँला ।

संलग्न कागजातहरु:

१. संस्था दर्ताको प्रमाण पत्र तथा VAT/PAN दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
२. [⊕] समुह/सहकारी, नीजी फर्मको प्रबन्धक पत्र वा नियमावली वा उद्देश्य देखिने कागजातहरु ।
३. [⊕]निर्माण गरिने जग्गा आवेदक संस्थाको नाममा भएको वा कम्तिमा १० वर्षे करार सम्झौता गरी भोगाधिकार गरिने कागजातको प्रमाण-पत्र ।
४. ♦
५. ♦
६. ♦

⊕ प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित

♦ प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको



७. सेवा प्रदान गर्ने क्षेत्रका कृषि उपज उत्पादककै कृषकहरूका संस्थासंग कोल्डच्याम्बर/ कोल्ड स्टोरबाट दिने सेवा सम्बन्धि सम्झौता तथा शर्तहरू (बस्तु, परिमाण, समयवधि, दर आदि विषयहरू समेटिएको) ।
८. अनुसूची-३ अनुसारको प्रस्ताव पेश गर्ने र लागत साझेदारी गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ।
९. कम्तिमा १० वर्ष सञ्चालन गर्ने सञ्चालन तथा मर्मत संभार कार्यविधि आবেदक संस्थाको बैठकबाट निर्णय भएको हुनुपर्ने ।
१०. कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।
११. *स्थानीय तहको सिफारीस (सम्भव भएसम्म) ।

आवेदक

नाम:

पद:

आवेदकको नाम:

ठेगाना:

छाप:

* प्रथम संशोधन द्वारा थप गरिएको



अनुसूची - ३

(दफा ७ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)

कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रस्ताव

१. आवेदकको विवरण

क्र.सं.	विवरण	
१.१	आवेदक संस्थाको नाम	
१.२	ठेगाना	जिल्ला गा.पा. / महा / उपमहा / न.पा.: वडा.नं.: स्थान:
१.३	आवेदक संस्थाको स्थापना	दर्ता नं.: दर्ता वर्ष: दर्ता गर्ने निकाय:
१.४	मू.अ.कर/स्थायी लेखा नं	
१.५	बैंक खाता विवरण	
	खाता रहेको बैंकको नाम	
	ठेगाना	
	खाताको किसिम	
	खाता नं	
	खाता संचालकको नाम	
	खातामा हस्ताक्षर रहेका व्यक्तीहरुको विवरण	(१) नाम : पद (२) नाम पद
१.६	आवेदकको किसिम	⊕ समूह / सहकारी / स्थानीय तह / निजी फर्म.....
१.७	वर्तमानमा आवेदक संस्थाका के कस्ता गतिविधिहरु संचालित छन् उल्लेख गर्ने (बढीमा ५ बुदामा)	
१.८	अन्य (खुलाउनुहोस्)	

⊕ प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



१.९	जिम्मेवार व्यक्ति	
	नाम	
	पद	
	सम्पर्क फोन नं.	
	इमेल	
	पत्रचारको ठेगाना	

१.१० संस्थामा रहेका सदस्य संख्या

जम्मा सदस्य संख्या	महिला सदस्य संख्या	दलित		जनजाती		मुक्त कर्मैया / हलिया		अन्य	
		महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष

२. कोल्डच्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण हुने स्थान

जिल्ला :

गा.पा. / न.पा./ उपमहा न.पा. :

वडा.नं. :

स्थान :

३. प्रस्तावित स्थानसम्म पुग्न सकिने गरि नक्सामा स्थान देखाउनु होस :

४. अवधि

कार्यक्रम शुरू गर्न सकिने मिति :

कार्यक्रम सम्पन्न गर्न सकिने मिति :

५. कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर सञ्चालनबाट सेवा दिईने उत्पादन स्थलहरू तथा समूह / सहकारीहरू

उत्पादन स्थलहरू	समूह/सहकारी	कोल्ड च्याम्बर/कोल्डस्टोर सञ्चालन पश्चात भण्डारण गरिने बस्तुहरू
-----------------	-------------	---



		वस्तुहरु	भण्डारण गरिने समय (महिना/दिन)	लिईने शुल्क(प्रति कुइण्टल)

नोट : सेवा दिईने समूह / सहकारीहरुको बैठकबाट प्रस्तावित कोल्ड च्याम्बर / कोल्डस्टोरको सेवा लिने निर्णय गरी सो अनुसार आवेदक संस्थाले समूह / सहकारीहरूसँग भण्डारण गरिने वस्तु, समय र शुल्क खोली सम्झौता गरेको कागजात प्रस्ताव साथ पेश गरेको हुनु पर्नेछ ।

६. प्रस्तावित कोल्ड च्याम्बर/ कोल्ड स्टोरमा के कस्तो कारोबार हुनेछ (प्रस्तावित कारोबार) ।

पहिलो वर्ष		दोस्रो वर्ष		तेस्रो वर्ष		चौथो वर्ष		पाँचौ वर्ष	
भण्डारण गरिने मुख्य मुख्य वस्तुहरु	भण्डारण बाट प्राप्त हुने आय रु.	भण्डारण गरिने मुख्य मुख्य वस्तुहरु	भण्डारण बाट प्राप्त हुने आय रु.	भण्डारण गरिने मुख्य मुख्य वस्तुहरु	भण्डारण बाट प्राप्त हुने आय रु.	भण्डारण गरिने मुख्य मुख्य वस्तुहरु	भण्डारण बाट प्राप्त हुने आय रु.	भण्डारण गरिने मुख्य मुख्य वस्तुहरु	भण्डारण बाट प्राप्त हुने आय रु.

७. आवेदक संस्थाको वित्तीय स्थिती

वित्तीय सवलता	जम्मा शेयर पूँजी	
	जम्मा वार्षिक आय	
	जम्मा वार्षिक खर्च	
	जम्मा ऋण	



बचत	बचत रकम	
	परिचालन	

८. अन्य थप आर्थिक विवरणहरू (आर्थिक सामर्थ्य पुष्टि हुने आधारहरू)

९. ♦

१०. उपलब्ध हुने जग्गाको विवरण

क) क्षेत्रफल : (कम्तिमा प्रस्तावित संरचनाको प्लिनथ एरियाको क्षेत्रफल भन्दा २ गुणा क्षेत्रफल भएको तथा मोटर पार्किङ र मोडन सकिने क्षेत्र भएको हुनु पर्नेछ ।)

ख) पाखो खेत :

ग) सडकको पहुँचको अवस्था तथा प्रस्तावित स्थान र मूल सडक सम्मको दूरी :

घ) बिद्युत सेवाको पहुँच र अवस्था :

१०.१ आबेदक संस्थासंग भएका सुविधाहरूको विवरण (बढीमा १ पेज) :

(भवन, कार्यालय, फर्निचर, मेसिन औजार, सवारी साधन आदि)

११. ♦

१२. ♦

♦ प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको



अनुसूची - ४
(दफा ७ को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)
प्रतिबद्धता पत्र

.....को मिति.....को सूचना अनुसार कोल्ड च्याम्बर/कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रममा सहभागीताको लागि इच्छुक भई सोको कार्ययोजना सहितको आवेदन पेश गरेको/का छु/छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछु र वर्ष सम्म निरन्तरता दिनेछु/छौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वावर्ष अगावै सो कार्यहरू बन्द गरेमा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम प्रचलित व्याज सहित फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु/छौं । अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहुला/बुझाउँला । साथै सञ्चालित क्रियाकलापबाट वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुऱ्याउने व्यहोरा तथा प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/छौं ।

आनुदानग्राहीको तर्फबाट

नाम:

पद:

संस्थाको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.:

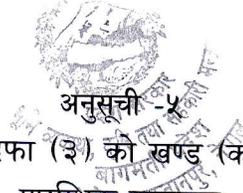
दस्तखत:

मिति:

छाप:

दायाँ

बाँया



(दफा ९ को उपदफा (३) को खण्ड (क) सँग सम्बन्धित)

प्रारम्भिक मूल्याङ्कन

प्राप्त प्रस्तावहरूलाई सूचनामा उल्लेख गरिएका विवरणहरू प्राप्त भए नभएको र आवेदक योग्य भए नभएको विषयमा चेक जाँच गरि प्रारम्भिक मूल्याङ्कन गरिनेछ । यस अन्तर्गत देहाय बमोजिमका कुराहरू हेरिनेछन् र उपयुक्त निर्णय गरिनेछ:

- (क) प्रस्ताव आह्वान गर्ने सूचनामा उल्लेख भएको स्थानमा तोकिएको मिति र समय भित्र आवेदन तथा व्यवसायिक योजना दर्ता भए/नभएको,
- (ख) आवेदक संस्थाको आधिकारिक व्यक्ति भए / नभएको साथै आवेदकले प्रस्तावमा संलग्न कागजातहरूको प्रत्येक पानामा दस्तखत गरी छाप लगाए/नलगाएको,
- (ग) [⊕]आवेदक संस्था नियमानुसार दर्ता भए/नभएको,
- (घ) [⊕]स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र भए/नभएको,
- (ङ) कार्यक्रम सम्बन्धि तोकिएको ढाँचामा विवरण तयार गरी पेश गरे नगरेको,
- (च) कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धि संस्थागत निर्णय भएको प्रमाण पेश भए / नभएको (एकल व्यवसायिक फर्महरूका हकमा यो अनिवार्य नरहे ता पनि एक भन्दा बढि संचालक वा सदस्य रहेको संस्थाको हकमा यो अनिवार्य रहनेछ),
- (छ) कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्रतिबद्धता पेश गरे नगरेको,
- (ज) [⊕]जग्गाको स्वामित्व भएको लालपुर्जाको प्रमाण वा १० वर्षे लिज भएको सम्झौता पत्र ।

[⊕] प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



(दफा ९ को उपदफा (३) को खण्ड (क) सँग सम्बन्धित)

मूल्याङ्कनका आधारहरू

आवेदक संस्थाको नाम र किसिम :

ठेगाना :

निर्माण गरिने पूर्वाधार : पूर्वाधार निर्माण गरिने स्थान :

क्षमता :

क्र.सं.	विवरण	अंक	कैफियत
१ [⊕]	कृषि बस्तु उत्पादन स्थललाई दिईने सेवा :	१५	प्रस्तावमा
१.१ [⊕]	आफ्नै संस्थाको मात्र उत्पादनलाई भण्डारण सेवा	१५	पेश गर्ने
१.२ [⊕]	आफ्नै संस्था र नजिकका समूह सहकारीहरूको उत्पादनको भण्डारण सेवा	१०	।
१.३	जिल्ला भित्रका समूह सहकारीहरूको उत्पादनलाई भण्डारण सेवा	८	
१.४	प्रदेश भित्रका समूह सहकारीहरूको उत्पादनलाई भण्डारण सेवा	७	
२	आवेदकको संस्थागत अवस्था र क्षमता	३०	
२.१	अनुभव	५	प्रमाण पेश गर्ने ।
२.१.१	५ वर्ष भन्दा बढी	५	
२.१.२	२ देखि ५ वर्ष	३	
२.१.३	१ देखि २ वर्ष	२	
२.१.४	६ महिना देखि १ वर्ष भन्दा कम	१	
२.२	उपलब्ध सुविधा तथा भौतिक पूर्वाधार	१०	स्थानिय
२.२.१	सडक / बाटो	४	तहको
२.२.२	बिजुली (३ फेज भएको)	४	सिफारिश
२.२.३	अन्य पूर्वाधार	२	
२.३	कोल्ड च्याम्बर / कोल्ड स्टोरको लागि आवश्यक मानव संसाधन	४	प्रस्तावमा
२.३.१	प्राविधिक, व्यवस्थापकिय तथा अदक्ष सबै उपलब्ध	४	पेश गर्ने वा
२.३.२	प्राविधिक, व्यवस्थापकिय मध्ये कुनै एकसंगै अदक्ष उपलब्ध	३	प्रमाणमा
२.३.३	प्राविधिक, व्यवस्थापकिय मध्ये कुनै एक उपलब्ध	२	पेश गर्ने ।
२.३.४	अदक्ष मात्र उपलब्ध	१	
२.४ [⊕]	स्थानीय तहको सिफारीस	६	

[⊕] प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



२.४.१	स्थानीय तहको सिफारीस भएको	६	
२.४.२	स्थानीय तहको सिफारीस नभएको	०	
२.५	संस्थामा महिला तथा १८-४५ उमेर समुहको युवाको सहभागिता	५	प्रस्तावमा पेश गर्ने
२.५.१	८० प्रतिशत भन्दा बढी	५	
२.५.२	६० देखि ८० प्रतिशत	४	
२.५.३	४० देखि ६० प्रतिशत सम्म	३	
२.५.४	४० प्रतिशत भन्दा कम	२	
३	योजना अनुसार प्रस्तावित कार्य समयमा नै सम्पन्न हुन सक्ने आधारहरू	१०	प्रस्तावमा पेश गर्ने
३.१	राम्रो रहेको, प्रष्ट आधार देखिएको	१०	
३.२	सम्पन्न हुन सक्ने संभावना देखिएको	५	
४*		
५ [⊕]	व्यवसायिक संभावना(व्यवसायिक योजना)	२०	प्रस्तावमा पेश गर्ने
५.१	आर्थिक रूपमा दीगो देखिएको	२०	
५.२	आर्थिक रूपमा मध्यम स्तरको देखिएको	१५	
५.३	आर्थिक रूपमा कमजोर देखिएको	१०	
६	लागत साझेदारी	१०	प्रस्तावमा पेश गर्ने
६.१	७० प्रतिशत भन्दा माथि	१०	
६.२ [⊕]	६० प्रतिशत देखि ७० प्रतिशत सम्म	९	
६.३ [⊕]	५० प्रतिशत देखि ६० प्रतिशत	८	
७ [⊕]	जग्गाको स्वामित्व	१५	प्रमाण पेश गर्ने।
७.१	आफ्नै जग्गा	१५	
७.२ [⊕]	न्युनतम १० वर्षे लिज	१०	
७.३	जम्मा	१००	

राय तथा सुझाव अगाडि बढाउने / नबढाउने प्रष्ट धारणा सहितको कारणहरू उल्लेख गर्ने ।

मूल्याङ्कनकर्ताको

नाम

हस्ताक्षर:

मिति:

* प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको

⊕ प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित

अनुसूची १७

(दफा १० को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

द्विपक्षीय सम्झौता पत्र

यो सम्झौता (यसपछि "सम्झौता" भनिएको) मिति साल महिनाको गतेका दिन "बागमती प्रदेश, कृषि विकास निर्देशनालय (यसपछि प्रथम पक्ष भनिने) र " "(यसपछि दोस्रो पक्ष) बीच " " कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि देहाय बमोजिमको शर्तहरू पालना गर्ने गरी यो सम्झौता गरिएको छ । यो सम्झौता दुबै पक्षबाट हस्ताक्षर भएको मिति देखि लागू हुनेछ ।

१. सम्झौता गरिएको कामको विवरण

कार्यक्रमको शिर्षक : "....."
कार्यक्रम सञ्चालन स्थान :
कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने संस्थाको ठेगाना :

२. कार्यक्रम सञ्चालनको समयावधि

शुरु मिति :	
सम्पन्न हुने मिति :	
कार्यक्रमको कूल अवधि (महिना/दिन) :	

विशेष परिस्थितिमा समान्यतया दुबै पक्षको समझदारीमा लिखित सहमतीको परिशिष्ट सहित यो सम्झौताको अवधि थप वा घट हुन सक्नेछ ।

३. कार्यक्रमको कूल लागत

३.१ यस कार्यक्रमको कूल लागत अनुमान रु. (अक्षरेपी मात्र) रहेको छ जुन निम्नानुसार व्यहोरिने छ :

कार्यक्रमको बजेट	जम्मा रकम रु.
कोल्ड च्याम्बर/ कोल्ड स्टोर निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान रकम (प्रथम पक्षले बेहोर्ने)	
अन्य निकायको सहयोग (यदि भएमा) (कस्तो कार्यका लागि न्यूनतम शर्तहरू के हुनेछन् अनुसूचीमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।)	
कार्यक्रम संचालक साझेदारले व्यहोर्ने रकम (दोस्रो पक्षले बेहोर्ने)	
कूल जम्मा	

⊕ प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



३.२*

४. सम्झौताका शर्त एवम् अवस्थाहरू (Terms and Conditions)

४.१ सम्झौताको बुदाँ २ मा उल्लेख भएको कार्यक्रम शुरु भएको दिनबाट ३० दिनभित्र दोस्रो पक्षले आफ्ना सबै लाभान्वित समुदाय र अन्य सरोकारवालाहरूले देख्ने गरी प्रथम पक्षले तोकेको ढाँचा अनुसारको होर्डीङ बोर्ड राख्नु पर्नेछ ।

४.२ ♦

४.३ ♦

४.४ ♦

४.५ यस सम्झौता अनुसार सहमती भएका कृयाकलापहरूमा कुनै संशोधन गर्नु परेमा दुबै पक्षहरू बीच सहमती भै गरिनेछ ।

४.६ ♦

४.७ ♦

४.८ ♦

४.९ कार्यक्रम अवधि वा सो पश्चात कार्यक्रम दोस्रो पक्षले प्रथम पक्ष वा प्रथम पक्षले तोकेको निकाय वा व्यक्तिलाई प्रथम पक्षको आवश्यकता अनुरूप कार्यक्रमको स्थल तथा व्यवसायिक क्षेत्रको निर्वाध रूपमा निरीक्षण गर्न दिनु पर्नेछ ।

४.१० ♦

४.११ ♦

४.१२ ♦

४.१३ ♦

४.१४ दोस्रो पक्षको बैङ्क खाता विवरण निम्न बमोजिम हुनेछ र यदि कार्यक्रम सञ्चालन अवधिमा यी विवरणहरूमा कुनै परिवर्तन हुन गएको हकमा प्रथम पक्षलाई तत्काल जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

बैंकको नाम तथा ठेगाना :	
बैंक खाताको नाम :	
बैंक खाता नं. :	
बैंक खाताको किसिम :	
खाता सञ्चालकको नाम :	
पद :	

♦ प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको



४.१५ लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तयार गरी पेश गर्दा दोस्रो पक्षले इजाजत प्राप्त व्यवसायिक लेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण गराएको हुनुपर्नेछ ।

४.१६ यस सम्झौतामा भएका बुँदाहरूमा भिन्नता, छुट तथा परिवर्तनहरू गरिएमा लिखित रूपमा दुबै पक्षहरूको तर्फबाट हस्ताक्षर भए मात्र लागु हुनेछन् ।

४.१७ *.....

४.१९ कार्यक्रम अन्तर्गत निर्माण गरिने संरचनाहरू प्रचलित नियम कानुन, स्थानीय निकाय, सडक मापदण्ड र अन्य मापदण्ड पूरा गरी निर्माण गर्ने पूर्ण जिम्मेवारी दोस्रो पक्षको रहनेछ । यस्ता पूर्वाधारहरू निर्माण पूर्व दोस्रो पक्षले स्थानीय निकायबाट अनिवार्य नक्सापास गरि स्वीकृत लिएको हुनुपर्ने छ । प्रथम पक्षले उक्त कार्यको अनुगमन गर्ने र मापदण्ड विपरित वा नियम विपरित भएको पाएमा सो कार्यकालागि कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान रकम भुक्तानी रोक्का गर्ने वा असूल गर्ने अधिकार रहनेछ ।

दोस्रो पक्षको तर्फबाट आधिकारिक हस्ताक्षर	प्रथम पक्षको तर्फबाट आधिकारिक हस्ताक्षर
हस्ताक्षर : मिति : नाम : पद : संस्था : ठेगाना : छाप :	हस्ताक्षर : मिति : नाम : पद : संस्था : ठेगाना : छाप :
साक्षी मिति : नाम : पद : संस्था : ठेगाना :	साक्षी मिति : नाम : पद : संस्था : ठेगाना :

* प्रथम संशोधन द्वारा झिकिएको



(दफा १२ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)
अनुदान रकम माग निवेदन तथा प्रतिवेदन

मिति:

श्री कृषि विकास निर्देशनालय
बागमती प्रदेश, हेटौडा ।

विषय: अनुदान रकम भुक्तानी पाउँ वारे ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा तहाँ निर्देशनालय र हाम्रो[⊕]समूह / सहकारी /
निजि क्षेत्र/स्थानीय तहबाट मिति मा सम्पन्न निर्माण कार्यक्रम
सञ्चालन गर्न भएको सम्झौता अनुसार यस [⊕]समूह / सहकारी / निजि क्षेत्र/स्थानीय तहले
..... निर्माणको प्रतिशत कार्य सम्पन्न गरि सकेकोले त्यस मन्त्रालयबाट
सम्झौता अनुसार किस्ता वापत निकास दिनुपर्ने प्रतिशत अनुदान रकम
रु..... (अक्षरूपी) भुक्तानी पाउँ भनी
आवश्यक कागजात संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु ।

.....[⊕]समूह/सहकारी/निजि क्षेत्र/स्थानीय तहबाट

हस्ताक्षर :

नाम :

पद :

ठेगाना :

संस्थाको छाप

संलग्न कागजातहरू :

१. आर्थिक विवरण सिट ... पाना
२. ईन्जिनियरिङ्ग मुल्याङ्कन गरिएको पाना संख्या
३. बिल बिजकका प्रतिलिपिपाना/थान ।
४. कार्य प्रगतिको फोटो ।

[⊕] प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



५. समूह /सहकारी/.... / फर्मले खर्च अनुमोदन गरिएको र किस्ता माग गरेको निर्णयको प्रतिलिपि .. पाना

६. लेखापरिक्षण प्रतिवेदन (अन्तिम किस्ताका लागि अनिवार्य) पाना

७. सार्वजनिक सुनुवाई प्रतिवेदन (अन्तिम किस्ताका लागि अनिवार्य) पाना

८. कोल्डच्याम्बर/कोल्ड स्टोर सञ्चालन योजना (अन्तिम किस्ताका लागि अनिवार्य) पाना

किस्ता माग आर्थिक विवरण

स्वीकृत							प्रगति				माग गरिएको अनुदान रकम	कै
क्र. सं.	क्रियाकलापहरु	इकाई	परिमाण	जम्मा रकम	स्व लगानी	अनुदान रु.	परिमाण	जम्मा रकम	स्व लगानी	अनुदान रु.		
जम्मा												
अक्षे रूपी												



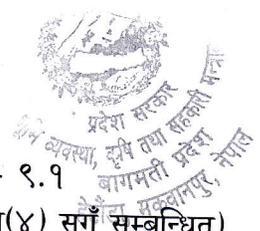
अनुसूची १

(दफा १३ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

कार्यक्रम सञ्चालन स्थलमा राखिने होडिङ्ग बोर्डको नमुना

प्रदेश सरकार बागमती प्रदेश भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय कृषि विकास निर्देशनालय, हेटौडा, मकवानपुर	
कार्यक्रमको नाम :	
सञ्चालन गर्ने संस्थाको नाम :	
ठेगाना :	
निर्माण गरिने संरचनाको नाम :	
क्षमता :	
कुल लागत :	अनुदान :
	स्वलगानी :
 संस्थाको लगानी :
लाभान्वित	जम्मा : महिला: पुरुष :
सञ्चालन हुने अवधि (साल / महिना / दिन)	शुरु: सम्पन्न :
जिम्मेवार व्यक्ति	नाम : पद : मो.नं. :

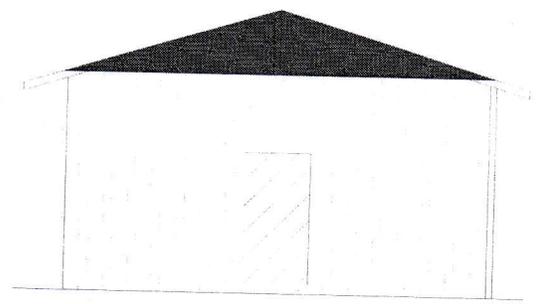
⊕ प्रथम संशोधन द्वारा संशोधित



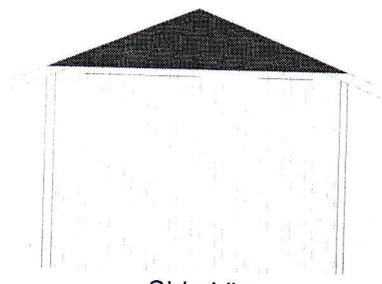
अनुसूची- ९.१

(दफा १३ को उपदफा(४) सँगै सम्बन्धित)

कोल्ड च्याम्बरको नमुना



Front View
Fabricated Cold Chamber



Side View
Fabricated Cold Chamber